

**ŽUPANIJA DUBROVAČKO-NERETVANSKA
OŠ. „IVO DUGANDŽIĆ-MIŠIĆ“
BANA JOSIPA JELAČIĆA 13
20 344 KOMIN**

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

(Upute ponuditeljima za izradu ponude)

Predmet nabave: Nabava i montaža lifta platforme za invalide na stepeništu u školi-zatvoreni prostor

CPV oznaka: 45313000-4 Radovi ugradnje dizala i pokretnih stepenica

Evidencijski broj nabave: 01/12

OTVORENI POSTUPAK

Komin, svibanj 2012.

S A D R Ž A J:

- I. OPĆI PODACI**
- II. PODACI O PREDMETU NABAVE**
- III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**
- IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**
- V. PODACI O PONUDI**
- VI. OSTALE ODREDBE**

PRILOG 1. – Tehničke specifikacije predmeta nabave

PRILOG 2. – Obrazac Ponudbeni list sa troškovnikom

PRILOG 3. – Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja

PRILOG 4. – Izjava temeljem članka 67. ZJN (NN 90/2011)

PRILOG 5. – Izjava o integritetu

I OPĆI PODACI:

1. Podaci o naručitelju:

OŠ. „IVO DUGANDŽIĆ-MIŠIĆ“, 20 344 KOMIN, JOSIPA BANA JELAČIĆA 13,
OIB: 02729820788, TEL: 020 688 184, TELFAX: 020 688 200,
email: os-komin@du.t-com.hr

2. Osobe naručitelja za komunikaciju s ponuditeljima su:

Ime i prezime: **Stjepan Medak-ravnatelj**
Tel: **020 688 184**, fax: **020 688 200**, email: **os-komin@du.t-com.hr**

3. Evidencijski broj nabave:

01/12

4. Sprječavanje sukoba interesa:

Nema gospodarskih subjekata s kojima predstavnici Naručitelja ne smiju sklapati ugovore o javnoj nabavi u smislu članka 13 Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11).

5. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti. (sukladno članku 25. Stavak 1. ZJN (NN 90/11).

6. Procijenjena vrijednost nabave:

110.000,00 Kuna

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Ugovor o javnoj nabavi radova

8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Za navedenu nabavu predviđa se sklapanje ugovora o javnoj nabavi radova

9. Elektronička dražba:

Neće se provoditi elektronička dražba

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

10. Opis predmeta nabave:

Nabava i montaža lifta platforme za invalide na stepeništu u školi-zatvoreni prostor
CPV oznaka: 45313000-4 Radovi ugradnje dizala i pokretnih stepenica

11. Opis i oznaka grupe ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja:

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

12. Količina predmeta nabave:

Sukladno tehničkim specifikacijama iz Priloga 1. Dokumentacije za nadmetanje.

13. Tehnička specifikacija predmeta nabave:

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Prilogu 1. Dokumentacije za nadmetanje koji čine njen sastavni dio.

Odabrani ponuditelj će prilikom isporuke robe dostaviti Naručitelju uz robu i Katalog ponuđene opreme koji sadržajno mora odgovarati karakteristikama opreme traženom i nuđenom u ovoj dokumentaciji za nadmetanje a sukladno Zakonu o zaštiti potrošača (NN 79/2007).

14. Mjesto isporuke robe:

OŠ. „Ivo Dugandžić-Mišić“, 20 344 Komin, Josipa bana Jelačića 13

15. Rok isporuke predmeta nabave:

Rok za dobavu i montažu predmeta nabave je 35 dana od dana zaključenja ugovora o javnoj nabavi sa odabranim ponuditeljem.

III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

16. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti koje ponuditelji moraju dostaviti i na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

16.1. Sukladno članku 67. ZJN (NN 90/11) javni naručitelj je obvezan isključiti ponuditelje iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

16.1.1. ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi,

16.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

16.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno ovom odjeljku Zakona.

16.2. DOKUMENTI KOJE PONUDITELJ MORA DOŠTAVITI I NA TEMELJU KOJIH SE UTVRĐUJE POSTOJE LI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

16.2.1. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz članka 16.1.1. Ove Dokumentacije gospodarski subjekt dužan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti **izvod iz kaznene evidencije** države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, **a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument** koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. **Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz članka 16.1.1. Ove Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. **Obrazac izjave (Prilog 4.) čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje. Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.**

16.2.2. Za potrebe dokazivanja okolnosti iz članka 16.1.2. Ove Dokumentacije gospodarski subjekt dužan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti potvrdu porezne

uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, **koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.**

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje dokument iz prethodnog stavka, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. **Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.**

16.2.3. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz ovoga članka javni naručitelj će se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj će zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

16.2.4. U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, okolnosti iz članka 16.1. Ove Dokumentacije utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

17. Ostali razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti koje ponuditelj mora dostaviti i na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

17.1. Javni naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave natjecatelja ili ponuditelja:

1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

17.2. DOKUMENTI KOJE PONUDITELJ MORA DOSTAVITI I NA TEMELJU KOJIH SE UTVRĐUJE POSTOJE LI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE:

17.2.1. Dokument kojim se utvrđuje postoje li gore navedeni ostali razlozi za isključenje iz članka 17.1. ove Dokumentacije je izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave

Napomena:(Navedeni dokument je naveden pod 18.1. i potrebno ga je dostaviti u sklopu uvjeta za dokazivanje pravne i poslovne sposobnosti)

17.2.2. U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 17.1. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

18. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 70. ZJN (NN90/11))

18.1. Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se **odgovarajućim izvodom**, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti **izjavu** s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti navedeni dokument.

NAPOMENA: u svrhu dokazivanja ne postojanja razloga isključenja ponuditelja iz točke 17. Dokumentacije za nadmetanje te pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja tražene točke 18. Dokumentacije za nadmetanje, ponuditelj dostavlja odgovarajući izvod u samo 1 (jednom) primjerku.

19. Uvjeti financijske sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 71. ZJN (NN90/11))

19.1. Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Obrazloženje postavljenog uvjeta:

Ponuditelj dokazuje da prema očekivanoj vrijednosti ugovora, ima potrebnu financijsku snagu kako bi u roku i kvalitetno izveo predmet ove nabave. Ovaj uvjet se traži i iz razloga što time naručitelju daje sigurnost da ponuditelj ima dovoljnu likvidnost obrtnih sredstava da bi u startu financirao nabavu robe, s obzirom da nema predujma i s obzirom na predviđeni rok plaćanja za isporučenu robu.

(Ispravu dostavlja ponuditelj samo za sebe, a u slučaju zajednice ponuditelja, ispravu će dostaviti i članovi zajednice ponuditelja ukoliko je ista potrebna za kumulativno ispunjenje uvjeta u odnosu na prihod.)

Napomena: *Sukladno čl. 71 st. 2 gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.*

20. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost (članak 72. ZJN (NN90/11))

20.1. Popis značajnih ugovora o izvršenim radovima istovijetne ili veće složenosti kao predmet ove nabave u posljednjih 5 godina s iznosom i datumom isporuke, te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu ZJN (NN 90/11) ili privatnog subjekta. Vrijednost ugovora mora biti jednaka ili veća od 50.000,00 kn. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis sadrži ili mu se kao dokaz

prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Od potvrda izdanih ili potpisanih od strane naručitelja iz Zakona o javnoj nabavi, odnosno od potvrda izdanih od privatnog subjekta ili od priložene izjave gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz dokaz da je potvrda zatražena, minimalno se 1 (jedna) mora odnositi na izvršenje istog ili sličnog ugovora.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora
- vrijednost ugovora
- vrijeme ispunjenja ugovora
- navod o uredno ispunjenim ugovorima.

Napomena: Sukladno čl. 72 st. 6 gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Svi dokazi koji se prilažu u toč. 16.-20. ove Dokumentacije mogu se dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojima namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Za potrebe dostavljanja dokumenata iz prethodnog stavka, ponuditelju će se dati primjereni rok koji ne smije biti kraći od 5 (pet) dana niti duži od 10 (deset) dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, **ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je javni naručitelj odredio u postupku javne nabave.**

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju javni naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Javni naručitelj nije obavezan zahtijevati izvornike ili ovjerene preslike, ukoliko su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod istog javnog naručitelja i udovoljavaju uvjetima.

Ponuditelj je u ponudi obvezan dostaviti podatak o **evidencijskom broju te nazivu provedenog postupka javne nabave kod naručitelja** u kojem je ponuditelj u svojoj ponudi dostavio izvornike ili ovjerene preslike svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi i sl.) koji su bili traženi u ovom postupku javne nabave, a koje izdaju nadležna tijela, kako bi naručitelj u postupku pregleda i ocjene ponuda mogao utvrditi da li dokumenti dostavljeni u tom postupku javne nabave, udovoljavaju uvjetima koje je naručitelj Dokumentacijom za nadmetanje odredio u ovom postupku javne nabave

21. Zajednička ponuda:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica ponuditelja, svaki član zajednice obvezan je u ponudi dostaviti dokaze i dokumente tražene toč. 16., 17. i 18.

V. PODACI O PONUDI

22. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda:

22.1. Oblik i način izrade ponuda

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje.
- Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
- Ponuda u papirnatom obliku mora bit uvezena u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili djelova ponude.
- Ponuda se predaje u izvorniku.
- Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati.
- Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju, uz navod datuma, biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

22.2. Sadržaj ponude

Ponuda mora biti izrađena sukladno članku 87. Zakona o javnoj nabavi te uz propisano sadržavati sljedeće:

- popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude). Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj je obavezan u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- u cijelosti popunjen Obrazac - ponudbeni list sa troškovnikom (Prilog 2.), potpisan od ponuditelja odnosno nositelja ponude zajednice ponuditelja i ovjeren pečatom sa katalogom,
- izvode i dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja, sukladno toč. 16. Dokumentacije za nadmetanje
- izvode i dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja sukladno toč. 17. Dokumentacije za nadmetanje
- dokaze sposobnosti sukladno toč. 18., 19. i 20. Dokumentacije za nadmetanje
- izjave iz toč. 40. Dokumentacije za nadmetanje
- Katalog ponuđenog lifta platforme za invalide.

22.3. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u izvorniku, pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi.

Ponude se predaju putem pošte ili predajom u pisarnicu naručitelja (ponedjeljak – petak: 08:00 – 14:00 sati) na adresu:

OŠ. „Ivo Dugandžić-Mišić“
20 344 Komin
Josipa bana Jelačića 13

s naznakom:

“Otvoreni postupak javne nabave / Invalidna lift platforma-ne otvaraj

te ostalim podacima sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

23. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem:

Nije dozvoljeno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

24. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

25. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i nepromjenjivost cijene:

Ponuditelj je kod izrade ponude obvezan držati se sljedećeg:

1. Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznos u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.
2. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
3. U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.
4. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.
5. Ponuđene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

26. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:

Cijena ponude i ukupna cijena ponude izražavaju se u kunama (KN).

27. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda.

28. Kriteriji odabira najpovoljnije ponude:.

Najniža cijena prihvatljive, prikladne i pravilne ponude.

29. Jezik ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

VI. OSTALE ODREDBE

30. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Predujam isključen. Plaćanje prema stvarno izvedenim radovima, a temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana. Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja.

31. Jamstva

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza iz ugovora o javnoj nabavi u obliku garancije banke bez prava prigovora, na prvi pisani poziv ili u obliku bjanko zadužnice u visini od 5 % od ukupne vrijednosti ponude uvećano za PDV ovjerene kod javnog bilježnika dostavlja odabrani ponuditelj.

32. Rokovi za dostavu ponuda:

Rok za dostavu ponuda je **26.06.2012. do 11:00 sati** kada je ujedno i javno otvaranje ponuda.

33. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje:

Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje je **26.06.2012. do 11:00 sati**. Dokumentacija za nadmetanje i sve obavijesti u svezi postupka mogu se dobiti preko web stranice škole www.os-idmistic-komin.skole.hr, ili svakog radnog dana između 9⁰⁰ i 13⁰⁰ sati, do isteka roka za dostavu Ponude, od osobe zadužene za komunikaciju s gospodarskim subjektima

34. Javno otvaranje ponuda:

Javno otvaranje ponuda je **26.06.2012. u 11:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda obaviti će se u poslovnim prostorima škole na adresi: OŠ „IVO DUGANDŽIĆ-MIŠIĆ“, 20 344 KOMIN, JOSIPA BANA JELAČIĆA 13.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća ponuditelju koji ju je dostavio.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz uvjet da posjeduju dokument za identifikaciju i pisano ovlaštenje, osim za direktora – upravu (zakonskog zastupnika) što se dokazuje s izvodom upisa u sudski ili drugi odgovarajući registar.

35. Pravo poništenja nadmetanja:

Naručitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja u bilo kojem trenutku prije isteka roka za dostavu ponude sukladno članku 100. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) bez preuzimanja odgovornosti naknade eventualne štete bilo kojem ponuditelju. Obavijest o poništenju odmah će biti upućena svim ponuditeljima.

36. Troškovi nadmetanja:

Naručitelj ne snosi troškove u svezi sudjelovanja ponuditelja u ovom nadmetanju.

	DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA OŠ. „Ivo Dugandžić-Mišić“, 20 344 Komin, J. B. Jelačića 13 OIB: 02729820788	Ev.broj nabave: 01/12
--	--	--------------------------

37. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenja:

Naručitelj se obvezuje donijeti odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

38. Pouka o pravnom lijeku

Ponuditelj u postupku javne nabave, kao i svaki drugi gospodarski subjekt koji ima pravni interes, može tražiti zaštitu svojih prava pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave, protiv odluke, radnje, propuštanja radnje naručitelja koju je trebalo obaviti na temelju Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11), te postupaka na koje se mora primijeniti Zakon o javnoj nabavi.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa čl. 145 st. 3 ZJN (NN 90/11) smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku deset dana, odnosno u roku od pet dana u postupcima male vrijednosti, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno navedenim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u čl. 159. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će, po primitku primjerka žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, bez odgađanja na isti način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena osnovna dokumentacija za nadmetanje objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

39. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

40. Potrebene izjave

1. Izjava potpisana i ovjerena od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, kojom se izjavljuje da:

- gospodarski subjekt jamči korektnost u postupku javne nabave i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabave kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može djelovati na zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave

- gospodarski subjekt prihvaća reviziju cijelog postupka javne nabave od strane neovisnih stručnjaka, a u slučaju kršenja ugovornih obveza prihvaća sankcije kao što su: ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora

U slučaju zajedničke ponude, Izjavu o integritetu daje svaki pojedini član zajednice ponuditelja.

Prilog (5) Izjava u prilogu Dokumentacije

2. Izjava ponuditelja da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana, naručitelju dostaviti jamstvo za slučaj povrede ugovornih obveza iz ugovora o javnoj nabavi u obliku garancije banke bez prava prigovora, na prvi pisani poziv ili u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u visini od 5% od ukupne vrijednosti ponude uvećano za PDV.

Sve tražene izjave trebaju biti potpisane i ovjerene pečatom te se mogu dostaviti u neovjerenoj (običnoj) preslici. Potpis na niti jednoj od traženih izjava iz točke 40. ove Dokumentacije za nadmetanje nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.

41. Podizvoditelji

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u **ponudi mora navesti podatke** o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti sljedeće podatke o svim predloženim podizvoditeljima:

1. radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj,

2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga, i

3. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Podaci o podizvoditeljima iz toč. 1., 2. i 3. obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj s kojim Naručitelj temeljem okvirnog sporazuma sklopi ugovor o javnoj nabavi obvezan je svome računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog Naručitelja.

	<p style="text-align: center;">DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA OŠ. „Ivo Dugandžić-Mišić“, 20 344 Komin, J. B. Jelačića 13 OIB: 02729820788</p>	<p style="text-align: center;">Ev.broj nabave: 01/12</p>
--	---	--

Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je Naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj obavezan je Naručitelju u roku 5 (pet) dana od dana pristanka, za novoga podizvoditelja dostaviti podatke iz toč. 1. - 3.

42. Integritet

Gospodarski subjekt mora jamčiti korektnost u postupku javne nabave i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom javne nabave kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može djelovati na zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave. Isto tako gospodarski subjekt prihvaća reviziju cijelog postupka javne nabave od strane neovisnih stručnjaka, a u slučaju kršenja ugovornih obaveza prihvaća sankcije kao što su: ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora, o čemu je uz ponudu obavezan priložiti od za to ovlaštene osobe za zastupanje potpisanu i ovjerenu izjavu.

43. Ostalo

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjivati će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacije za nadmetanje i ponudama (NN 10/12), te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE I MONTAŽE INVALIDNOG LIFTA PLATFORME

Nabava i montaža lifta platforme za invalide na stepeništu unutar škole, koje vodi od prizemlja na kat. Stepenište je trokrako, kako je to pokazano na tlocrtu prizemlja i kata u Mapi 1-arhitektonski glavni projekt TD 01/2005. Stepenište se sastoji od tri kraka po sedam stepenica dimenzija 29/17,28/200 cm. Vodilica lifta će se montirati uz stepenišnu ogradu, kako je to prikazano u nacrtima. U Mapi 2-elektroinstalacije, prikazana je pozicija za elektro spajanje (napajanje) lifta platforme za invalide (list broj 35).

Lift platforma za invalide treba zadovoljavati slijedeće karakteristike:

- -automatsko sklapanje platforme
- -brzina vožnje 6 m/min
- -nosivost 230 kg
- -visina dizanja 375 cm
- -dimenzije platforme 1000x900 mm
- -broj stanica 2
- -pogonsko postrojenje: neovisno (akumulator) sa punjenjem u parkirnoj stanici
- -vrsta upravljanja: potpuno vanjsko (platforma se podiže ili spušta samo stalnim pritiskom na tipku „gore“ ili „dolje“, a tipka se nalazi na ogradi platforme (na dostupnom mjestu).
- -Parkiranje platforme je na dnu stepeništa u prizemlju i na vrhu stepeništa na katu.
- -Upotreba platforme je unutarnja
- -Sustav vožnje: po ogradi stepeništa

	DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA OŠ. „Ivo Dugandžić-Mišić“, 20 344 Komin, J. B. Jelačića 13 OIB: 02729820788	Ev.broj nabave: 01/12
--	--	--------------------------

Prilog II.

**OBRAZAC PONUDBENI LIST SA TROŠKOVNIKOM ZA NABAVU I MONTAŽU
INVALIDSKE LIFT PLATFORME**

Evidencijski broj nabave: 01/12

1. NARUČITELJ

Naziv:	OSNOVNA ŠKOLA „IVO DUGANDŽIĆ-MIŠIĆ“
Sjedište:	JOSIPA BANA JELAČIĆA 13
OIB:	02729820788

2. PONUDITELJ

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude:		
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:		
OIB:		
Broj žiro-računa, banka:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

3. PREDMET NABAVE

Naziv predmeta nabave	NABAVA I MONTAŽA INVALIDNOG LIFTA PLATFORME
------------------------------	--

	DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA OŠ. „Ivo Dugandžić-Mišić“, 20 344 Komin, J. B. Jelačića 13 OIB: 02729820788	Ev.broj nabave: 01/12
--	--	--------------------------

4. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE
 (ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)*

Naziv i sjedište člana zajedničke ponude:		
Adresa člana zajedničke ponude:		
OIB:		
Broj žiro-računa, banka:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

Naziv i sjedište člana zajedničke ponude:		
Adresa člana zajedničke ponude:		
OIB:		
Broj žiro-računa, banka:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Osoba za kontakt:		
Broj telefona:		
Broj faksa:		

* Ukoliko postoji više članova, za svakoga umetnuti ovu tablicu u ponudbeni list i ispuniti sve podatke

	DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA OŠ. „Ivo Dugandžić-Mišić“, 20 344 Komin, J. B. Jelačića 13 OIB: 02729820788	Ev.broj nabave: 01/12
--	--	--------------------------

**5. PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O
 PODIZVODITELJIMA**
 (ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor)

Red br.	Podizvoditelj (naziv, sjedište, OIB)	Dio ugovora koji će izvršiti podizvoditelj	Broj žiro-računa, banka
1.			
2.			
3.			

6. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

Cijena ponude (bez PDV-a):	
Slovima:	
Iznos PDV-a:	
Slovima:	
Cijena ponude (sa PDV-om):	
Slovima:	

7. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude:	Devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.
-------------------------------	---

U _____, dana _____ 2012.



 (ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

 (potpis)

OBRAZAC PONUDBENI LIST-TROŠKOVNIK INVALIDNOG LIFTA PLATFORME

RADOVI

CIJENA (bez PDV-a)

- | | |
|--|-------|
| 1. Izvedbeni projekat podizne platforme | _____ |
| 2. Dokumentacija platforme | _____ |
| 3. Isporuka na mjesto montaže | _____ |
| 4. Montaža platforme | _____ |
| 5. Tehnički pregled platforme ovlaštene organizacije | _____ |

UKUPNA CIJENA (bez PDV-a)-brojkama _____

UKUPNA CIJENA (bez PDV-a)-slovima _____

IZNOS PDV-a (brojkama) _____

IZNOS PDV-a (slovima) _____

UKUPNA CIJENA (sa PDV-om)-brojkama _____

UKUPNA CIJENA (sa PDV-om)-slovima _____

U _____, dana _____ 2012.



(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

Prilog III.

Sukladno članku 14. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/2011) ponuditelji u zajednici ponuditelja daju slijedeću

IZJAVU

O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

Kojom izjavljujemo da kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naručitelju za uredno ispunjenje ugovora, odnosno nabavu i montažu invalidne lift platforme za potrebe OŠ. „Ivo Dugandžić-Mišić“, 20 344 Komin, Josipa bana jelačića 13, koja je predmet postupka javne nabave E. B.n.: 01/12

U _____, dana _____ 2012.

m.p.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

m.p.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

m.p.

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

Napomena: ova izjava daje se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

Prilog IV.

IZJAVA

(temeljem članka 67. st. 1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11))

Kojom ja

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od _____)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dolazi.

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:


m.p.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____.____.2012.

(potpis)

* AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK SA NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ZAKONSKIM ZASTUPNIKOM, PROKURISTOM I SL.) IZJAVU DAJU OBJE OVLAŠTENE OSOBE!

*IZJAVA MORA BITI OVJERENA KOD JAVNOG BILJEŽNIKA

Prilog V.

Naziv gospodarskog subjekta

Adresa gospodarskog subjekta

OIB gospodarskog subjekta

Telefon/telefaks gospodarskog subjekta

IZJAVA O INTEGRITETU

U postupku javne nabave _____(ev.br.nabave) ovom Izjavom kao ponuditelj jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak javne nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:


m.p.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____.____.2012.

(potpis)